

## План мероприятий (Дорожная карта) по повышению качества образования в МБОУ Жуковская НОШ

**Цель:** Повышение качества образования обучающихся  
**Задачи:**

1. Совершенствовать внутришкольную систему управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повысить компетентность педагогов в вопросах формирования и оценки метапредметных умений и навыков обучающихся, в том числе функциональной грамотности;
3. Повысить эффективность урока через внедрение технологий, методов и приемов обучения, направленных на формирование функциональной грамотности;
4. Обеспечить реализацию дифференцированного подхода в обучении с учетом индивидуальных особенностей и наклонностей обучающихся.
5. Повысить информированность родителей об особенностях организации образовательного процесса в школе, процедур проведения внешней оценки качества образования.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>Управление качеством образования</b>			
1.	Анализ результатов мониторинга показателей системы оценки качества образования школьного методического объединения	до 30.01.2026	Руководитель МО
2.	Педагогический совет «Повышение качества образования: проблемы и перспективы»	февраль	директор
4.	Совет профилактики с приглашением родителей обучающихся систематически пропускающих занятия без уважительной причины и имеющих неудовлетворительные оценки по предметам	По итогам учебных периодов	директор
5.	Организация и проведение внешних оценочных процедур (ВПР)	В соответствии с утвержденным графиком	учителя
6.	Анализ результатов оценочных процедур (ВПР) и принятие управленческих решений по повышению	По завершению оценочных процедур	учителя

	качества образования в школе		
7.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки	По результатам анализа	директор
8.	Внутришкольный контроль по адаптации обучающихся 1-х классов	Октябрь- ноябрь	учителя
9.	Мониторинг качества обученности обучающихся по итогам четверти (полугодия, года)	По итогам учебного периода	директор
10.	Контроль полноты реализации рабочих программ по предметам	Июнь	директор
11.	Внесение изменений в Положение о стимулировании труда (при необходимости)	Март- май	директор
<b>Работа с педагогами школы по повышению качества образования</b>			
12.	Коррекция рабочих программ и учебно-методических материалов на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период.	Ежегодно в августе	Учителя-предметники
13.	Взаимопосещение уроков по программе наблюдений «Эффективность организации деятельности обучающихся на уроке по формированию функциональной грамотности»	В течение учебного года	Учителя-предметники, Классные руководители
14.	Заседание МО по технологии проведения внешних оценочных процедур	Февраль - март	РуководительМО
15.	Диагностика педагогических затруднений по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся	Апрель	Королева РГ
16.	Анализ содержания образования по предметам на предмет соотнесения с банком заданий по функциональной грамотности	В течении года	Королева РГ
17.	Использование в урочной и внеурочной деятельности заданий, направленных на формирование функциональной грамотности	В течении года	Учителя-предметники
18.	Заседание МО «Организация проведения ВПР, единые подходы к оцениванию и анализ критериев оценки работ обучающихся»	до 13.03.	Руководитель МО

19.	Выполнение тренировочных работ по тестам ВПР с последующим анализом выявленных затруднений	Март	Учителя предметники
20.	Анализ УМК по предметам, определение проблемных «зон», причин низкого качества учебных достижений обучающихся	Ежегодно в декабре	Руководитель МО
<b>Работа с учащимися по повышению качества знаний</b>			
21.	Выявление группы учащихся потенциально неуспешных в обучении	Январь Ежегодно в сентябре в течение года (по итогам учебных периодов)	Учителя-предметники, классные руководители
22.	Постановка на внутришкольный контроль слабоуспевающих обучающихся, прогнозируемых как неуспешных при прохождении ВПР	Январь-май	директор
23.	Психолого-педагогическая диагностика учебной неуспешности обучающихся «группы риска»	Ежегодно в сентябре	Учителя-предметники
24.	Организация индивидуальной работы с учащимися «группы риска», направленной на компенсацию выявленных причин учебной неуспешности	В течение года	Учителя-предметники
25.	Составление календаря интеллектуальных и творческих конкурсов и олимпиад	Август	директор
26.	Вовлечение высоко мотивированных обучающихся в участие в олимпиадах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	директор Учителя-предметники
27.	Формирование банка психолого-диагностических материалов по вопросам выявления, поддержки, развития способностей и талантов у детей и молодежи	Март	Педагоги
28.	Формирование индивидуальных образовательных маршрутов по работе с одаренными учащимися	Март-апрель Ежегодно в сентябре	Учителя-предметники
29.	Изучение образовательных потребностей обучающихся на новый учебный год	Ежегодно в апреле-мае	Пед совет
30.	Организация и проведение факультативных и элективных курсов, соответствующих запросам обучающихся и их родителей	В течение года	директор
31.	Информационно-разъяснительная работа по проведению внешних оценочных процедур,	В соответствии с графиком	Учителя-

	знакомство с Порядком их проведения	проведения	предметники
<b>Работа с родителями по повышению качества образования учащихся</b>			
32.	Дни открытых дверей для родителей обучающихся	1 раз в полугодие	директор
33.	Родительские собрания «оценочные процедуры: что и как проверяется?»	Октябрь-ноябрь	Классные руководители
34.	Информирование родителей через официальный сайт школы о графике и технологии проведения оценочных процедур, памяток «Как помочь ребенку»	В течение года в оперативном режиме	Кл.руководители
35.	Организация родительского лектория по вопросам качества образования школьников Причины школьной неуспешности ребенка; Как помочь ребенку стать успешным; Бумеранг родительского гнева; Все начинается с семьи.	4 занятия в течение года	
36.	Организация совместной внеурочной деятельности обучающихся и их родителей	В течение года	Учителя-предметники, классные руководители
37.	Проведение родительских собраний с освещением результатов обученности обучающихся и планированием мероприятий по повышению качества образования	По итогам учебных периодов	Классные руководители

**План мероприятий по повышению объективности оценивания образовательных результатов**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Разработка нормативной базы</b>			
1	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР и ГИА	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
2	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР,	В течение года	Ответственный за ведение сайта

<b>Мониторинг качества образования</b>			
1	Анализ качества успеваемости по итогам 2024-2025 учебного года	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
2	Мониторинг динамики успеваемости обучающихся по учебным предметам	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
3	Анализ системы работы учителей по владению эффективными формами, методами и приемами обучения	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
4	Исследования качества образования обучающихся (в рамках ВПР)	В течение года (по графику)	Администрация ОО.
5	Проведение мониторинга качества образования обучающихся с анализом промежуточных результатов.	По плану	руководитель ШМО
<b>Анализ результатов</b>			
1	Проведение анализа результатов ВПР за 2024-2025 учебный год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению	Сентябрь - октябрь	учителя-предметники
2	Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности проведения ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации	Сентябрь - октябрь	учителя-предметники
3	Корректировка программы подготовки, проведения и обеспечения объективности оценочных процедур	Сентябрь	учителя-предметники
4	Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР	Сентябрь - октябрь	Учителя-предметники
<b>Работа с педагогами</b>			

1	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования	Октябрь	Директор , руководитель ШМО
2	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам четверти	Директор , руководитель ШМО
3	Контроль успеваемости	По итогам четверти	Директор , руководитель ШМО
4	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	В течение года	Администрация ОО.
5	Проведение педагогических советов, совещаний по повышению качества образования на основе анализа результатов процедур оценки качества образования	По плану	Учителя- предметники.
6	Своевременное проведение коррекции знаний со слабоуспевающими, неуспевающими и обучающимися, пропустившими занятия по болезни.	Систематически	Учителя – предметник и.
7	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающихся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР и в 2026 году	В течение года	Директор , руководитель ШМО
8	Оформление информационных стендов для обучающихся и родителей по регламенту проведения ВПР	Ноябрь	руководитель ШМО
	Повышение квалификации педагогов по объективной оценке образовательных достижений обучающихся, по вопросам экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении внешних диагностических процедур (курсы, вебинары, семинары)	В течение года	Учителя- предметни ки.

9	Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по организации оценочных процедур, устного собеседования ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся).	В течение года	Учителя - предметники.
10	Проведение тренировочных работ	В течение года по утвержденному графику	Учителя-предметники.
11	Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних оценочных процедурах	В течение года	Учителя - предметники
12	Проведение предметных недель, олимпиад конкурсов с целью повышения мотивации учащихся к предметам.	В течение года	Учителя - предметники
13	Обновление банка контрольно-измерительных материалов для работы с учащимися.	Систематически	Руководители ШМО.
14	Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы	В течение года	Учителя-предметники