

Мероприятия по повышению профессиональной компетентности педагогических работников МБОУ Жуковская НОШ на 2024-2025 учебный год

Задачи на новый учебный год.

Цель работы:

Создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов третьего поколения, создание образовательного пространства, способствующего развитию ребенка, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации ФООП начального образования, основного общего образования.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развивать ключевые компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Обновление содержания образования:

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к новым ФГОС.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации

индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Ориентиры деятельности:

- реализация системного подхода;
- выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;
- диагностические, аналитические мероприятия;
- разработка комплексно-целевой программы (методический сервис);
- организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, создание технологичной информационно-образовательной среды (информационно технологический сервис); обобщение и распространение опыта.

Ожидаемый результат на конец 2024-2025 учебного года:

- Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.
- Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
- Личностный рост каждого обучающегося.
- Готовность каждого ученика к самостоятельному выбору и принятию решений.

Приоритетные направления методической работы на 2024-2025 учебный год:

Организационное обеспечение:

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс.
2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских.
3. Обеспечение эффективного функционирования научного общества обучающихся.
4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка.
2. Обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей.

Информационное обеспечение:

1. Изучение документов федерального и регионального уровней, регламентирующих реализацию ФООП.
2. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.
3. Создание банка методических идей и наработок учителей школы.
4. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.

Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства

Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы:

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучения.
2. Изучение особенностей индивидуального развития детей.
3. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности.

4. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения обучающихся.

Создание условий для укрепления здоровья обучающихся:

1. Отслеживание динамики здоровья обучающихся.
2. Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса

1. Контроль качества знаний обучающихся.
2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний обучающихся.
3. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности.
4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у обучающихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Предметные недели.
8. Консультации по организации и проведению современного урока.
9. Организация работы с одаренными детьми.
10. «Портфолио» учителя и ученика
11. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Технология направления деятельности методической службы:

- Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов.
- Организация обучающих мероприятий.
- Обеспечение выполнения учебных программ.
- Обобщение передового педагогического опыта.

Информационно-методическое обеспечение

- Соответствие УМК федеральному перечню учебников.
- Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы).
- Создание банка данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации.
- Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально-личностной ориентации.
- Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет.
- Оформление материала по обобщению опыта творчески работающих педагогов.
- Оказание методической помощи молодым педагогам.

Инновационная деятельность

- Определение перспектив и задач инновационного развития ОУ.
- Инновационный потенциал педагогического коллектива (анализ качественного уровня кадров).
- Управление развитием инновационного потенциала:
 - развитие инновационного потенциала педагогов;
 - развитие связей с профессиональным сообществом;

- создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив.

1	Повышение профессиональной компетентности педагогов	Цель: анализ условий для научно-методического обеспечения реализации ФГОС НОО; внедрение новых образовательных технологий в рамках реализации ФООП		
	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.1	Изучение нормативно-правовых документов по реализации ФООП	Август	директор	Выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности
1.2	Методическое совещание по теме «Реализация ФООП: задачи, целевые ориентиры и планируемые результаты, методы, формы, технологии»	Август	директор	Готовность к реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Введение курса внеурочной деятельности «Семьеведение»
1.3	Методическое совещание по теме «Мониторинг профессиональных компетенций»	Сентябрь	директор	Информирование о проведении мониторинга профессиональных компетенций в 2024/25 учебном году. Определить профессиональные дефициты педагогов. Выявить уровень методической подготовки и профессиональные затруднения молодых и вновь пришедших учителей
1.4	Заседания ШМО и проблемных групп по проблемам достижения высокого качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС	В течение года	учитель	Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы
1.5	Методический семинар по теме «Принципы деятельности в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и программы социальной активности	Ноябрь	директор	Обсудить пути развития в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и программы социальной активности

	«Орлята России»			обучающихся начальных классов «Орлята России»
1.6	Инновационная и экспериментальная работа. Разработка инновационных проектов и программ учителей в рамках подготовки к участию в конкурсах профессионального мастерства (гранты, 50 инноваций, Учитель года и т.д.)	В течение года	ШМО	Освоение и внедрение новых педагогических технологий.
1.7	Участие педагогов в работе профессиональных педагогических сообществ, в том числе виртуальных, экспериментальных творческих группах педагогов, в работе РИП, в очных и заочных конкурсах профессионального мастерства	В течение года	ШМО	Повышение профессионального мастерства педагогов. Совершенствование работы над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства
1.8	Методический семинар по теме «Методический инструментарий учителя-предметника: ФГИС «Моя школа»»	Март	директор	Мастер-класс по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»
2	Организационная и информационная работа	Цель: подробное информирование педагогического коллектива о направлениях методической деятельности; системная организация методической службы		
2.1	Изучение нормативных документов по организации работы педагогического коллектива, экспериментов различного уровня	В течение года	ШМО	Нормативно-правовое обеспечение деятельности методической службы, экспериментов различного уровня
2.2	Федеральные рабочие программы и программы внеурочной деятельности для начального, основного и среднего общего образования и соответствие их целям и задачам ФООП.	Август	ШМО	Рассмотрение рабочих программ педагогов на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ
2.3	Изучение новинок психолого-педагогической и методической литературы, наиболее ценного педагогического опыта	В течение года	ШМО	Создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации
2.4	Изучение и внедрение в практику УВП современных	В течение года	ШМО	Эффективное использование в учебно-

	педагогических технологий и методик обучения и воспитания, в том числе информационных, технологий, ресурсов электронной системы образования			воспитательном процессе новых педагогических технологий
2.5	Организация школьных конкурсных мероприятий, школьных этапов муниципальных и республиканских конкурсов (по плану УО)	В течение года	ШМО	Реализация творческого потенциала учителя и ученика
2.6	Повышение квалификации педагогов	В течение года	директор	Методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период
2.7	Организация курсовой подготовки педагогических работников (через информационную систему «Электронное образование Республики Татарстан»)	В течение года	директор	Своевременное прохождение педагогами курсов повышения квалификации; совершенствование методической грамотности учителей
2.8	Системная работа с учителями, испытывающими методические затруднения	В течение года	ШМО	Оказание компетентной помощи педагогам, испытывающим профессиональные затруднения при организации УВП
3	Повышение квалификации	Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по повышению профессиональной компетенции; совершенствование качества образования		
3.1	<u>Семинары, мастер-классы</u>			
3.1.1	Семинар-практикум для классных руководителей по теме «Роль профориентационной работы учителя в создании современной личности»	Октябрь	директор	Повышение профессиональной компетенции педагогов
3.1.2.	Семинар-практикум по теме «Использование ЭОР и ЦОР в образовательном процессе»	Ноябрь	ШМО	Совершенствование системы повышения профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических

				работников, повышение качества образования и разностороннее развитие личности обучающихся, повышение престижа образовательной организации.
3.1 .3.	Мастер-класс по теме «Как составить задание на формирование функциональной грамотности»	Декабрь	Королева РГ	Показать педагогам, как составлять задания на формирование функциональной грамотности; проинформировать о ресурсах, которыми могут пользоваться педагоги, чтобы составить задания на формирование функциональной грамотности
3.2 .	<u>Обобщение и распространение лучшего педагогического опыта</u>			
3.2 .1.	Подготовка материалов и участие педагогов в методических конкурсах различного уровня (по плану УО, МО и Н РФ, РТ)	В течение года	директор	Самореализации творческой личности педагогических работников
3.2 .2.	Подготовка материалов и участие в конкурсе профессионального мастерства «Учитель года-2025»	Декабрь, январь	директор	Стимулирование педагогов к трансляции собственного педагогического опыта
3.2 .3.	Участие педагогов в грантовых конкурсах	В течение года		Обобщение лучшего педагогического опыта, творческая самореализация педагога
3.2 .4.	Продолжение работы по выявлению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта	В течение года	ШМО	Систематизация результатов педагогической деятельности
3.2 .5	«Создание ситуации успеха в урочное и внеурочное время». Представление материалов по самообразованию на заседаниях.	Январь	директор	Совершенствование системы повышения профессиональной компетентности педагогов
4	Курсовая подготовка	Цель: повышение уровня квалификации педагогических кадров		
4.1	Корректировка	Август	директор	Система курсовой

.	перспективного плана курсов повышения квалификации			подготовки. Перспективный план курсовой переподготовки
4.2	Анкетирование и диагностика профессиональных компетенций учителей-кандидатов на прохождение курсов повышения квалификации в системе «Электронное образование РТ» в 2025 году	Сентябрь	директор	Совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации
4.3	Оформление заявлений на прохождение курсов повышения квалификации в системе «Электронное образование РТ»	Ноябрь	директор	Система курсовой подготовки
4.3	Обновление «Сведений о курсовой подготовке педагогических работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4»	Январь	директор	Система курсовой подготовки
4.4	Обсуждение новинок методической и педагогической практики по итогам курсового обучения на заседаниях ШМО и ПГ	В течение года	Директор, ШМО	Оказание методической помощи
4.5	Повышение квалификации на тематических курсах, в том числе дистанционные формы повышения квалификации в соответствии с темой самообразования	В течение года	директор	Повышение уровня квалификации педагогических кадров
5	Аттестация педагогических кадров	Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников		
5.2	Организация школьной аттестации на СЗД в 2024–2025 учебном году, подготовка пакета документов	Сентябрь	директор	Пакет документов для проведения аттестации на СЗД в 2024–2025 учебном году
5.3	Корректировка перспективного плана прохождения аттестации педагогическими работниками	Сентябрь	директор	Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников
5.4	Месячник аттестуемого	Сентябрь	ШМО	Анализ материалов

.	педагога (изучение личных документов, работа с личными кабинетами в Электронной системе образования)			педагогов, предъявленных для проведения аттестации
5.5	Посещение уроков аттестующихся педагогов	В течение года	Администрация школы по плану ВШК	Анализ деятельности аттестующихся педагогов
5.6	Оказание методической и консультативной помощи педагогу в подготовке к аттестации	В течение года	Директор, ШМО	Методическое сопровождение аттестующихся педагогов
5.7	Подведение итогов аттестации педагогов школы на заседании МС, педагогическом совете	Январь	директор	Подведение итогов аттестации педагогов школы
6.	Управление методической работой	Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы		
6.1	Педагогический совет	Цель: Формирование методической культуры педагогов как средства повышения качества образования		
6.1.1	Анализ итогов 2023-2024 учебного года. Основные направления деятельности школы на 2024-2025 учебный год	Август	директор	Наметить пути достижения нового качества образования в соответствии с ФГОС
6.1.2	«Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП»	Январь	ШМО	Активизировать работу с одаренными детьми, способствовать интеллектуальному и творческому развитию учащихся.
6.2	Методический совет	Цель: Реализация задач методической работы на текущий учебный год		
6.2.1	Заседание 1 «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в условиях реализации ФООП» -Итоги методической работы за 2023-2024 учебный год; -приоритетные направления работы методической службы на 2024–2025 учебный год; -утверждение планов работы МС и методических объединений; -обзор нормативных документов;	Сентябрь	директор	Эффективное выполнение планов методической работы, качественная разработка рабочих программ по предметам и элективным курсам

	<p>-обсуждение плана проведения предметных недель;</p> <p>-процедура аттестации педагогических кадров и курсовой подготовки в 2024-2025 учебном году;</p> <p>- обновление банка данных УМК и учителей – предметников</p>			
6.2 .2.	<p>Заседание 2</p> <p>1. «Работа МС с молодыми педагогами»</p> <p>2. Отчет о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. Эффективные инструменты формирования функциональной грамотности в условиях введения обновленных ФГОС НОО,</p>	Октябрь	ШМО	Оказание методической помощи». Выявление положительных моментов и проблем в организации УВП. Повышение качества УВП
6.2 .3	<p>Заседание 3</p> <p>- Методическая активность педагогов школы за 1 полугодие 2024-2025 учебного года.</p> <p>-Анализ итогов школьного и муниципального этапов Всероссийских предметных олимпиад. Система работы педагогов по подготовке к олимпиадам.</p> <p>-Анализ итогов внешнего мониторинга и административных контрольных работ за первое полугодие.</p>	Январь	ШМО	Анализ работы педагогического коллектива за полугодие, корректировка плана работы на 2 полугодие
6.2 .4	<p>Заседание 4</p> <p>-Оценка качества педагогической деятельности на основе результатов обучения.</p> <p>- Внеурочная деятельность в условиях ФГОС.</p> <p>- Результативность участия педагогических работников и обучающихся школы в конкурсах различного уровня.</p> <p>- О подготовке к итоговой</p>	Май	ШМО	Выявление недостатков в работе педагогического коллектива

	<p>аттестации выпускников.</p> <p>- Итоги аттестации педагогических работников и курсовой подготовки.</p> <p>-Отчет руководителей ШМО и проблемных групп об итогах реализации единой методической темы школы.</p>			
7	Методическая работа	Цель: реализация задач методической работы на 2024 – 2025 учебный год; практическое решение вопросов, обозначенных для изучения; обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.		
7.1	Заседание профессиональных объединений педагогов школы.	В течение года по планам ШМО и проблемных групп	Руководители методических объединений	Эффективность работы по организации методической деятельности и учебно-воспитательного процесса
7.2	Круглый стол по теме: «ФООП – единое образовательное пространство в соответствии с едиными стандартами качества»	Январь	директор	Обеспечение равных возможностей получения качественного образования, духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся.
7.3	<u>Методические совещания</u>			
7.3.1.	Методическое совещание по теме: «Приоритетность формирования УУД в системе современного образования»	Сентябрь	ШМО	Системное решение задач методической службы
7.3.2.	Методическое совещание по теме «Приоритетность формирования УУД в системе современного образования»	Октябрь	ШМО	Повышение качества обучения школьников
7.3.3.	Методическое совещание по теме: «Профессионализм педагога, инновационная деятельность - повышение качества образования»	Апрель	директора	Система работы по повышению профессиональной компетенции педагогов

Директор МБОУ Жуковская ОШ Т.В. Малышева

